**Список документов для приватизации жилого помещения**

**При подаче документов должны присутствовать все прописанные и дети с 14 лет.**

**1.** Бюро технической инвентаризации

 **-технический паспорт и копия (на квартиру, комнату),** (действит. **5 лет**)

**2.** МФЦ - ул. Высотная, д.5; ООО «ЖИЛ-КОМФОРТ» - ул. Юбилейная, д.14, ООО «ЦентрТехнострой» **-** г. Москва, ул. Южнобутовская, д. 12;

 **- расширенная выписка из домовой книги (2шт: архивная и реальная),** (действит. **1 мес.**);

 **- финансово-лицевой счет (1 шт.)** (без долга по оплате коммунальных услуг), (действит. **1 мес.**);

 **- договор социального найма жилого помещения или копия ордера** **с указанием общего количества комнат (2шт).**

**3.** При изменении фамилии: копию свидетельства о браке.

**4. Для тех, кто не участвует в приватизации, отказ и нотариальную копию отказа оформить у нотариуса.**

**5. –паспорта** (всех членов семьи) **и ксерокопии, свидетельство о рождении детей и**  **ксерокопии.**

**6. Справка, подтверждающая, что по прежним местам жительства с июля 1991 года право на приватизацию жилого помещения не было использовано.**

Приемные дни: вторник, четверг с 9-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00,

 тел. 8(495) 867-16-36, кабинет № 17А